

三重大学大学院医学系研究科  
看護学専攻（博士後期課程）

学生募集要項

令和9年度4月入学募集

入試日程概要

事 項	日 程
願書配付開始	令和8年 6月 1日（月）～
出願資格審査受付期間	6月10日（水）～6月17日（水）
出願期間（長期履修申請を含む）	【インターネット出願登録期間】 7月 1日（水）～7月14日（火） 【必要書類の提出期間（郵送または持参）】 7月 1日（水）～7月21日（火）
学力検査日	8月19日（水）
合格発表	9月11日（金）

三重大学医学系研究科では、志願者の感染症への罹患や傷病、その他の理由により受験できなかった場合の追試験は行いません。

三 重 大 学

三重大学ホームページ <https://www.mie-u.ac.jp/>

医学系研究科ホームページ <https://www.med.mie-u.ac.jp/>

入試関係ホームページ [https://www.med.mie-u.ac.jp/gs\\_nur/admission/adpolicy.html](https://www.med.mie-u.ac.jp/gs_nur/admission/adpolicy.html)

三重大学医学・病院管理部学務課

〒514-8507 三重県津市江戸橋2丁目174番地 医学部先端医科学教育研究棟1階  
電話（059）231-5424（直通）

交通案内 <https://www.mie-u.ac.jp/about/overview/access/>

キャンパスマップ <https://www.mie-u.ac.jp/about/overview/access/campus-map.html>

# 目 次

アドミッション・ポリシー，カリキュラム・ポリシー，ディプロマ・ポリシー .....	3
博士後期課程の概要 .....	4
1. 専攻及び募集人員 .....	5
2. 出願資格 .....	5
3. 出願資格審査 .....	6
4. 出願手続 .....	7
5. 修業年限の選択 .....	12
6. 選抜方法 .....	13
7. 合格発表 .....	14
8. 入学手続 .....	14
9. 入学料及び授業料 .....	14
10. その他 .....	14
大学院設置基準第14条による教育方法の特例による教育の実施について ..	15
長期履修制度 .....	15
障害のある入学志願者との事前相談について .....	16
指導教員研究内容一覧 .....	18

## 個人情報の取扱いについて

独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律の施行に伴い，入学志願者から提出された出願書類等に記載されている個人情報については，入学者選抜に係る業務（統計処理などの付随する業務を含む。）以外に，教育目的等（入学料・授業料免除，（入学料徴収猶予）及び奨学金等を含む。）に利用します。

※ 本学が取得した個人情報は，「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」第9条に規定されている場合を除き，出願者本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。

# 三重大学大学院医学系研究科の目的と専攻

三重大学大学院医学系研究科の目的は、「豊かな独創性と使命感を持って医学・看護学を発展させ地域及び国際社会において指導性を発揮する人材を養成すること、さらに、優れた研究成果を世界に発信することによって、人類の健康と福祉に貢献すること」です。本研究科には、生命医科学専攻（博士）、医科学専攻（修士）、看護学専攻（博士前期課程・博士後期課程）の三つの専攻があります。それぞれの専攻ごとにアドミッション・ポリシー、カリキュラム・ポリシー及びディプロマ・ポリシーを定めています。

## 看護学専攻（博士後期課程）の目的と三つのポリシー

看護学専攻（博士後期課程）は教育研究の理念として、「豊かで幅広い学識から創造的な研究を生み出し、看護学研究成果を地域社会に還元するとともに地域連携体制を創出し、人々の健康と福祉の向上と看護学の発展に寄与する人材の育成」を掲げています。看護学専攻（博士後期課程）では、「俯瞰的視野」をもち、他の学問領域等と協議しながら新たな知見を導き出し、地域に根差した独自性豊かな看護学研究成果を生み出すことのできる人を育成し、かつ、優れた研究成果を世界に発信することを目的としています。

### <看護学専攻（博士後期課程）のアドミッション・ポリシー>

このような人を求めます

看護学専攻（博士後期課程）の基本理念・目的を達成するために、特に以下のような人を求めます。

1. 看護学に関する専門的知識をもち、創造的・論理的思考能力を有する人
2. 対象や組織、地域や国際社会における課題をもち、その解決に向けて他の学問領域等と協働しながら積極的に取り組む意欲のある人
3. 豊かな人間性と倫理観をもち、看護学に関する課題を発展的に解決する意欲のある人

※選抜方法：英語、専門科目、面接により、上記1、2、3を評価し、選抜する。

### <看護学専攻（博士後期課程）のカリキュラム・ポリシー>

このような教育を行います

<教育課程の編成の方針>

看護学専攻（博士後期課程）は、基礎看護学、精神看護学、公衆衛生・在宅看護学、成人看護学、小児看護学、母性看護・助産学、老年看護学の7教育研究分野から構成される。

<教育課程における教育・学習方法に関する方針>

- (1) 共通科目と専門科目を開講し、広範な知識を得る目的でオムニバス形式のディスカッションを重視した講義体制をとり、大学院生と教員等が参加する合同討論会を行う。
- (2) 医学系研究科教員、地域イノベーション学研究科教員、現場実践者等との関わりにより、看護にかかわる事象を多面的に捉える考え方や課題解決に関する客観的アプローチ法を身に付け、各分野における新たな研究成果を生み出すための俯瞰的視野を育成する。
- (3) 研究指導は3名の複数体制で行う。
- (4) 各分野において、3年間（長期履修コースにおいては4年間）を通じた研究指導を行い、博士論文作成に必要な知識および技能を修得する。

### <学習成果の評価の方針>

成績の評定は、学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）に基づき設定された、各科目の学修の目的・到達目標の達成度により行う。講義・演習科目においては、その理解度を測るためのレポートやプレゼンテーション、講義・演習への参加度により、到達目標への達成度を評価する。特別研究科目においては、研究活動全般について、研究室における意欲・成果等を総合的に判断し、到達目標への達成度を評価する。学位論文公開審査会は、主査1名・副査2名の審査により行う。

### <看護学専攻（博士後期課程）のディプロマ・ポリシー>

#### このような人を育てます

1. 俯瞰的視野で物事を捉え、顕在および潜在する地域社会のニーズを発見し、研究的視座で探求することができる人
2. 地域社会の課題に対峙し、それを解決するための新しい概念や方法を学際的な協働によって見出し、実行していくことができる人
3. 教育・研究や看護実践に関してオピニオンリーダーとしての責任を果たすことができる人

なお、学位授与の必要条件は以下のとおりです。

1. 本課程に3年以上在学して、所定の単位（専門科目のうち必修科目8単位及び選択科目から4単位以上、共通科目の必修科目4単位、合計16単位以上）を修得する。
2. 必要な研究指導を受けたうえ、博士論文を提出して、その審査及び最終試験に合格する。

## 博士後期課程の概要

### 1) 博士後期課程の構成

看護学専攻は、次の2つの教育研究講座と7の専門分野から構成される。

専攻	教育研究講座	専門分野
看護学専攻 (博士後期課程)	基盤看護学	基礎看護学
		精神看護学
		公衆衛生・在宅看護学
	生涯発達看護学	成人看護学
		小児看護学
		母性看護・助産学
		老年看護学

### 2) 修了の要件

本課程に3年以上在学して、所定の単位（16単位以上）を修得し、かつ、必要な研究指導を受けたうえ、博士論文を提出して、その審査及び最終試験に合格すること。

## 1. 専攻及び募集人員

看護学専攻 3名

## 2. 出願資格

### (1) 一般選抜

次の各号のいずれかに該当する者

- ① 修士の学位又は専門職学位（学校教育法第104条第1項の規定に基づき学位規則（昭和28年文部省令第9号）第5条の2に規定する専門職学位をいう。以下同じ。）を有する者及び令和9年3月31日までに授与される見込みの者
- ② 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和9年3月31日までに授与される見込みの者
- ③ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和9年3月31日までに授与される見込みの者
- ④ 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和9年3月31日までに授与される見込みの者
- ⑤ 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和51年法律第72号）第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学（以下「国際連合大学」という。）の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者及び令和9年3月31日までに授与される見込みの者
- ⑥ 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者
- ⑦ 文部科学大臣の指定した者（平成元年文部省告示第118号）  
大学を卒業し、又は外国において学校教育における16年の課程を修了した後、若しくは外国の学校が行う通信教育における授業科目を日本において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において、令和9年3月31日までに2年以上研究に従事する者で、本研究科において、当該研究の成果等により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者をいいます。
- ⑧ 本研究科において、個別の出願資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、令和9年3月31日までに24歳に達する者

### 「注記」

出願資格⑦⑧により出願をしようとする者は、個別に出願資格審査を行うので「4. 出願資格審査」を参照のうえ、出願資格事前審査受付期間に申請書類を提出してください。

※ 本研究科を修了しても、看護師、保健師又は助産師の国家試験の受験資格を得られません。

### 3. 出願資格審査

『出願資格（１）の⑦⑧』に該当する者は、個別に出願資格審査を行うので出願資格審査受付期間に申請書類を提出してください。

(1) 出願資格審査受付期間

令和8年6月10日（水）～6月17日（水）
-----------------------

受付時間は、9時から17時までとします。

なお、郵送（書留）の場合は、出願資格審査受付期間内に必着とします。

(2) 申請時には、志願する教育研究分野の指導教員と事前に連絡をとり、相談してください。

(3) 出願資格審査出願書類

『出願資格（１）の⑦⑧』に該当する志願者は、下記の書類を提出してください。提出された書類及び個人審査等により本研究科が資格の認定を行います。

各所定の様式は、本研究科ウェブサイトの「入試情報」→「募集要項・日程」よりダウンロードしてください。（学生募集要項とともに掲載しています。）

<URL> [https://www.med.mie-u.ac.jp/gs\\_nur/admission/schedule.html](https://www.med.mie-u.ac.jp/gs_nur/admission/schedule.html)

- ・ 出願資格認定申請書（本学所定の様式）
- ・ 研究論文・研究発表一覧表（本学所定の様式）
- ・ 最終学校の成績証明書，卒業証明書
- ・ 研究及び業務内容の概要（12ページ B・⑥上記論文等の要旨括弧内参照）

(4) 提出先 三重大学医学・病院管理部学務課

(〒514-8507 三重県津市江戸橋2丁目174番地)

注1. 一度受理した書類の内容変更は認めません。

注2. 一度受理した書類は返還しません。

(5) 出願資格審査

出願資格審査は、提出された書類を基に行います。

(6) 出願資格審査結果通知期日

審査結果は令和8年7月9日(木)以降に申請者あてに通知します。

**審査の結果「出願資格あり」と認定された者には、パスコードを発行します。**

パスコードは書類に記載頂いたメールに送付しますので、当該パスコードを用いて指定期間内にインターネット出願登録を行ってください。

## 4. 出願手続

### (1) 出願方法

#### < 注意 >

1. インターネット出願は、インターネットでの入力及び入学検定料の支払いを行っただけでは出願手続完了にはなりません。別途必要書類を本研究科が定める出願期間内に必着となるよう簡易書留・速達で郵送するか、または持参により提出してください。

インターネット出願の流れ（8～9 ページ参照）

Step1 マイページの作成	「インターネット出願サイト」にアクセスし、サインアップ、個人情報の同意をし、マイページを作成する。
▼	
Step2 インターネット出願登録	必要情報を入力，登録
▼	
Step3 入学検定料（30,000 円）の支払い	インターネット出願サイトの指示に従って，検定料をお支払いください。
▼	
Step4 出願確認票等の印刷，必要書類等の提出	インターネット出願サイトから出願確認票等を印刷し，その他必要書類等とともに本研究科に郵送または持参により提出してください。

### (2) 出願期間等

事 項	期 間
インターネット出願登録期間	令和8年7月1日（水）10時 ～ 7月14日（火）17時
入学検定料の支払い	令和8年7月14日（火）17時まで
必要書類の提出期間（郵送または持参）	令和8年7月1日（水）10時 ～ 7月21日（火）17時【必着】

#### 注意事項

- ・インターネット出願登録及び検定料の支払いのみでは出願は完了しません。本研究科が指定する書類と併せて期日までに郵送又は持参提出いただく必要があります。出願締切日は上記一覧のとおりです（本学必着）。郵便事情等を考慮の上、余裕をもって発送してください。
- ・郵送にて提出する場合、荒天や輸送事情等のトラブルなど志願者の責めに帰さない理由により、出願期間最終日までに到着しないことが想定される場合には、必ず出願期間最終日の17時までに医学・病院管理部学務課学務第一係大学院担当までご連絡ください。
- ・出願書類等を郵送にて提出する場合は、必ず簡易書留・速達で郵送してください。簡易書留・速達以外で郵送した場合、事故があっても本学ではその責任は負いません。
- ・郵送にて提出する場合、出願書類等が本学に到着したかどうかについてはお答えすることはできませんので、日本郵便ホームページ等の追跡サービスで確認してください。

### (3) 指導教員との事前相談

出願時には、大学院で取り組みたい研究内容等について、志願する教育研究分野の指導教員と必ず事前に連絡を取り相談してください。

### (4) インターネット出願のために準備するもの

パソコン等の動作環境	インターネットに接続されたパソコン等から出願登録を行います。スマートフォンは非推奨。表示が崩れる場合があります。
印刷環境	郵送が必要な書類をA4用紙で印刷します。自宅にプリンタがない場合は、コンビニエンスストア等のプリンタから印刷してください。白黒印刷でも構いません。
メールの設定	アカウント登録時に、メールが送付されます。「mie-u.ac.jp」および「med.mie-u.ac.jp」ドメインのメールが受け取れるよう、あらかじめフィルタリング等の設定を確認してください。
提出が必要な出願書類等	11～12 ページ参照の上、提出期間内に間に合うようあらかじめご用意ください。
顔写真データ	出願情報の登録の際に、顔写真データのアップロードが必要になりますので、あらかじめ準備してください。 ・出願日前3か月以内に撮影した、無背景・3分身・無帽・正面向きのもの ・ファイル形式はJPEG, JPG 又は PNG 形式 (上限 500KB) ・縦4×横3の比率のもの ※証明写真をカメラで再撮影したものをアップロードしないでください。 画像が粗くなり、本人確認できない場合があります。
封筒	必要書類等郵送のために、市販の角形2号封筒(24 cm×33.2 cm)をご用意ください。

### (5) 出願手順の手順

本研究科ウェブサイトから「インターネット出願サイト」にアクセスしてください。

「インターネット出願サイト」 <URL> <https://graduate-app.mie-u.ac.jp>

#### Step1 アカウント登録・マイページの作成

- ・画面に従って、アカウント登録を行い、マイページを作成してください。

#### Step2 出願登録

- ・マイページの出願入力フォームより出願登録を行ってください。
- ・確認画面で登録内容に間違いがないか、確認してください。

※出願登録完了後の登録内容の変更はできませんので、登録した内容を十分に確認してください。

※登録するにあたって準備の必要な書類・データ等がありますので、事前に本募集要項(11～12ページ)を確認してください。

#### Step3 入学検定料の支払い

次のいずれかの方法で支払い手続きを行ってください。前記(2)出願期間等に記載された支払い期限までにお支払いください。検定料の支払いにかかる手数料は志願者負担です。

##### a クレジットカード

画面に従って、支払い手続きを行ってください。

b 指定のコンビニエンスストア

- ・支払い方法を選択し、表示される番号（出願受付番号とは別の番号）をメモするか、画面を印刷してください。
- ・メモした番号等を使用し、コンビニエンスストアで支払い手続を行ってください。

**48時間以内に入学検定料を支払う必要があります。**

※支払いを行ったあと、再度インターネット出願サイトにて「出願」する必要があります。インターネット出願上で申請を行っても、支払いを行わない場合、もしくは支払いを済ませた後「出願」を押さない場合、出願扱いとはなりませんので十分注意してください。

**Step4** 出願確認票等の印刷

A4サイズの白の用紙で、「出願確認票」等を印刷してください。

出願書類等を送付するための封筒に貼付する「宛名シート」を印刷してください。

**※「受験票」を印刷し、試験日に持参できるようにしてください。**

**Step5** 必要書類等の提出

必要書類等（11～12ページ（9）**【B】**インターネット出願登録後に別途提出が必要な書類参照）を郵送（簡易書留・速達）または持参により提出してください。

(6) 入学検定料の支払い方法

支払い方法は、クレジットカード、コンビニエンスストアが利用可能です。それぞれ手続等注意事項を確認の上、支払い方法を選択してください。詳しい支払い方法については、出願情報登録後の「お支払い方法選択」で選択した支払い方法の画面で確認してください。

検定料の支払いにかかる手数料は志願者負担です。

支払方法	取扱機関等	備考
クレジットカード	VISA, MASTER, AMERICAN EXPRESS, JCB, Diners Club	支払い方法は一括のみです。
コンビニエンスストア	セブンイレブン, ローソン, ミニストップ, ファミリーマート, デイリーヤマザキ・デイリーストア, セイコーマート	支払い方法は現金のみです。

**【インターネット出願登録に関わる注意事項】**

- ・出願登録完了後は、登録内容の修正・変更は一切できませんので誤入力のないよう注意してください
- ・出願前に誤入力等に気がついた場合は、「再確認・編集」ボタンより入力フォームに戻り、修正してください。
- ・インターネット出願登録及び検定料の支払いのみでは出願は完了しません。本研究科が指定する書類と併せて期日までに郵送又は持参提出いただく必要があります。期日までに郵送又は持参提出頂かなかった場合は受験することができませんので注意してください。
- ・入金後に操作の誤り等により手続きを取り消したい場合は、**速やかに医学・病院管理部学務課に連絡し、取消の可否を確認してください。出願書類を受理した後では、取消を行うことはできません。**

### (7) 入学検定料の返還について

出願書類を受理した後は、次の場合を除き、納入した入学検定料は返還できません。

- ① 入学検定料を払い込んだが、出願しなかった又は出願書類が受理されなかった場合
- ② 入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合
- ③ 出願受付後に、出願無資格者であることが判明した場合
- ④ 大規模な風水災害等を理由に学長が認めた場合

〈上記①, ②の返還請求方法〉

本学ウェブサイトに掲載されている「入学検定料の返還について」に従って、返還手続を速やかに行ってください。なお、返還手続には入学検定料「振込証明書」の原本が必要です。

<URL> <https://www.mie-u.ac.jp/exam/faculty/folder/>

〈上記③, ④の返還請求方法〉

本学から該当者へ返還に必要な書類を送付します。

#### 【問合せ先・返還請求書送付先】

三重大学財務部財務企画チーム財産統括室 決算・収入担当

TEL:059-231-9028 (平日 9-17 時)

E-mail: [syunyu@ab.mie-u.ac.jp](mailto:syunyu@ab.mie-u.ac.jp)

〒514-8507 三重県津市栗真町屋町 1577

### (8) 入学検定料の免除について

三重大学(以下「本学」という。)では、地震、事故及び台風等で被災された方の経済的負担を軽減し、受験機会を提供するために、次のとおり入学検定料の免除の特例措置を講じます。

[対象者]

令和7年4月以降、災害救助法(昭和22年法律第118号)の適用を受けた地域で被災した者のうち、次のいずれかに該当するものとする。

- ① 主たる学資負担者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊又は流出したもの
- ② 主たる学資負担者が死亡又は行方不明となったもの
- ③ 主たる学資負担者が失職した場合
- ④ 前三号に準ずる者であって、学長が相当と認めたもの

上記に該当される方は、「検定料免除申請書」を本学ウェブサイトの「入試情報」に掲載されている「入学検定料免除の特例措置について」(<https://www.mie-u.ac.jp/exam/faculty/folder1/>)からダウンロードし、関係書類を添え出願書類に同封して出願受付開始の1週間前までに(必着)申請してください。書類の提出に関する問い合わせ等は、平日8時30分から17時15分の間に学務部入試チーム(電話059-231-9063)まで連絡してください。

(9) 提出が必要な出願書類等

【A】 インターネット出願登録時にアップロードが必要な書類

(8 ページの Step2. における「必要書類のアップロード」にてアップロードし、提出してください。)

出願書類等	対象者	摘 要
A-① 看護師、保健師又は助産師免許証の(写)	該当者	免許証を有する志願者は免許証の写しを提出してください。
A-② 長期履修申請書 (本学指定の様式)	希望者	長期履修を希望する方は必ず提出してください。 また、在職証明書等の在職が確認できる書類をインターネット出願登録後に別途提出が必要な書類の1つとして郵送または持参にて提出してください。
A-③ 健康診断書	該当者	出願期間中に外国に居住している者(日本国籍を有する者を含む)で、受験するために渡日する者は、健康診断書(本学所定の用紙)を提出してください。健康診断書は、出願期間の初日の時点から起算して6か月以内に海外の医療機関において公式に作成されたものとし、健康診断書の様式は、本学ウェブサイトの入試情報(<URL> <a href="https://www.mie-u.ac.jp/exam/faculty/health/">https://www.mie-u.ac.jp/exam/faculty/health/</a> )よりダウンロードしてください。 なお、入国前結核スクリーニング対象国の方については必要書類が変わりますので上記の URL から確認をしてください。  また、健康診断書の判定は次のとおり行います。 本学保健管理センターにおいて健康診断書を確認し、結核感染等が確認された場合には、入学試験期日の2週間前までに新たに健康診断書を提出し、「感染のおそれがない」と認められない限り、入学試験を受験することはできません。上記の事由により、受験できなかった者については、入学検定料を返還いたします。
A-④ 国籍・在留資格を証明できる書類	該当者	外国人留学生は、入国査証、在留カードの写し等を提出してください。 出願時に外国に居住している場合はパスポート写し等を提出してください。

【B】 インターネット出願登録後に別途提出が必要な書類

(郵送または持参にて提出してください。)

出願書類等	対象者	摘 要
B-① 出願確認票	全 員	インターネット出願サイトの出願登録完了画面から出願確認票を印刷してください。
B-② 成績証明書 (学部)	全 員	出身大学(学部)長等が作成し <b>厳封したもの</b> とします。 大学院研究科修士(博士前期)課程修了(見込)者も、学部在籍時の成績証明書を提出してください。
B-③ 卒業証明書または卒業見込み証明書	全員 ※1	出身大学又は学校等の卒業(見込み)証明書 <b>※1 出願資格審査を経て出願する者は、再度提出する必要はありません。</b>
B-④ 修士課程修了証明書 または修了見込み証明書 及び成績証明書	該当者 ※1	大学院研究科修士(博士前期)課程修了(見込)者は、出身(在籍)大学院研究科長が作成した <b>厳封したもの</b> とします。 (中途退学者は退学証明書又は在学期間証明書を提出してください。) <b>※1 出願資格審査を経て出願する者は、再度提出する必要はありません。</b>
B-⑤ 修士論文またはこれにかわるもの	全 員	1部 (出願資格審査による出願者は、「研究論文・研究発表一覧表」(本学所定の様式)をこれにかえて提出することもできます。)

出願書類等	対象者	摘 要
B・⑥ 上記論文等の要旨	全 員	2部 A4判, 上質紙1ページ以内(図表等を添付する場合は別ページとし, 全体で2ページ以内)とし, 論文題目, 氏名を明記してください。本文は, 11ポイント以上の文字サイズで, 上下左右20mm以上の余白をとることとします。(出願資格審査による出願者は, 「研究及び業務内容の概要(A4判で2,000字程度(1,000 words)にまとめたもの)」をこれにかえて提出することもできます。)
B・⑦ 在職証明書等	長期履修希望者	長期履修を希望する方は在職証明書等, 在職が確認できる書類を必ず提出してください。 また, インターネット出願登録時に長期履修申請書をアップロードしてください。
B・⑧ 職務等経歴書 (本学所定の様式)	該当者	学歴欄が不足する場合, または職歴を7件以上有する志願者は提出してください。

#### 注意事項

出願書類 A-②, B-⑧の本学所定の様式は, 本研究科ウェブサイトの「入試情報」→「募集要項・日程」よりダウンロードしてください。(学生募集要項とともに掲載しています。)

<URL> [https://www.med.mie-u.ac.jp/gs\\_nur/admission/schedule.html](https://www.med.mie-u.ac.jp/gs_nur/admission/schedule.html)

#### (10) インターネット出願登録後に別途提出が必要な出願書類等の提出先及び提出方法

##### ① 提出封筒の準備

封筒及び必要書類を用意し, 提出してください。

ア. 必ず, 角形2号封筒(横24cm×縦33.2cmでA4サイズの書類を折らずに入れることができる封筒)を使用してください。

長形3号封筒(横12cm×縦23.5cm)等は使用できません。

イ. 出願登録完了画面から「宛名シート」を印刷し, アの封筒の表(宛名)面に貼付してください。

##### ② 出願書類等の封入

11～12ページの(9)【B】インターネット出願登録後に別途提出が必要な書類を確認し, 封入してください。

なお, 出願書類等は, 左上の部分を大きめのゼムクリップ(ホッチキスは使用しない)でとめてから封入してください。

##### ③ 簡易書留・速達郵便で郵送, または持参により提出

7ページの(2)出願期間等の「必要書類の提出期間(郵送または持参)」の提出期間内に,

**簡易書留・速達郵便** で郵送または持参により提出してください。

## 5. 修業年限の選択

本研究科には, 学生個人のニーズに柔軟に対応するため, 修業年限3年のコース(在学期間は6年)と有職者等を対象とした履修期間4年の長期履修コース(在学期間は6年)があります。

## 6. 選抜方法

入学者の選抜は、筆記試験の成績、面接及び出願書類の内容を総合して判定します。

### (1) 学力検査の日時・場所

月日	時間	科目等	試験場
令和8年 8月19日(水)	9:00~10:30	英語	三重大学医学部校舎
	10:50~11:50	専門科目	
	13:00~	面接	

※受験者数により面接の時間は変更になる可能性があります。

※英語については、辞書の持込み(1冊)を認めますが、電子式のもの認めません。

専門科目は、教育研究分野別に筆記試験を行います。

1科目目を受験できなかった者は、2科目目以降の受験を認めません。

面接試験は、これまでの研究及び今後の研究計画の概要等について、パワーポイント等を用いたプレゼンテーション(15分程度)と質疑応答を行います。

### (2) その他

学力検査には、必ず受験票を携帯してください。

## ※不正行為の取扱いについて

- (1) 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、受験したすべての教科・科目の成績を無効とします。
  - ① インターネット出願登録の際に虚偽の情報を入力したり、出願確認票に本人ではない写真を貼ったり、解答用紙に虚偽の記入をすること。
  - ② カンニング(カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど)をすること。
  - ③ 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをしたりすること。
  - ④ 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
  - ⑤ 解答用紙を試験室から持ち出すこと。
  - ⑥ 解答開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めたりすること。
  - ⑦ 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、及びICレコーダー等の電子機器類を使用すること。
  - ⑧ 試験時間中に、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。
  - ⑨ 解答終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けたりすること。
- (2) 上記(1)以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、上記(1)と同様です。
  - ① 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等の電子機器類やコンパス、電卓等の補助具をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていたりすること。
  - ② 試験時間中に携帯電話や時計等の音(着信・アラーム・振動音など)を鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
  - ③ 試験に関することについて、自身や他の受験者を利するような申し出をすること。
  - ④ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
  - ⑤ 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
  - ⑥ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

## 7. 合格発表

令和8年9月11日(金)午前9時頃(予定)に三重大学ホームページ入試情報の入試速報(<https://www.mie-u.ac.jp/exam/>)にて合格者の受験番号を発表するとともに、併せて合否通知を行います。(電話等での合否問い合わせには応じられません。)

## 8. 入学手続

入学手続に必要な書類は、令和9年3月上旬に送付します。

## 9. 入学料及び授業料

入学料 282,000円(予定額) (国費外国人留学生及び三重大学大学院の修士課程又は博士前期課程を修了し引き続き博士後期課程へ進学する方は不要です。)

授業料 半期分 260,400円(予定額)  
年 額 520,800円(予定額) } (国費外国人留学生は不要です。)  
(長期履修コースの場合) 半期分 195,300円(予定額)  
年 額 390,600円(予定額)

※入学料及び授業料は予定額ですので改定されることがあります。

※在学中に授業料の改定が行われた場合には改定された新授業料が適用されます。

## 10. その他

- (1) 出願手続後、現住所又は連絡先に変更が生じたときは、すみやかに連絡してください。
- (2) 三重大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「国立大学法人三重大学安全保障輸出管理規程」を定め、日本非居住者(国籍に関係なく、日本国内の滞在が6ヶ月未満の方)の受入れに際して厳格な審査を実施しています。規制事項に該当する場合は、希望する教育が受けられない場合や研究ができない場合があります。

## 大学院設置基準第14条による教育方法の特例による教育の実施について

近年、医学の進歩、医療水準の高度化、急激な少子高齢化による人口構造の変化に伴い、医療内容は複雑化・高度化の一途を辿っています。このような社会背景の中で、看護職者には国民の命と健康を守るために、生涯にわたり最新の医療・看護知識と技術を修得し、実践することが求められています。

しかし、優れた資質を有し、学ぶ意欲をもち併せていても、社会人として病院、診療所、保健所などの医療・社会福祉機関などで勤務している者にとっては修学が極めて困難であります。各職場においても有能かつ不可欠な人材が、勤務を継続しながら昼夜開講によって博士後期課程で学ぶことができるならば、本人及び職場にとっても有益であります。

このため、本研究科看護学専攻（博士後期課程）では大学院設置基準第14条に基づく教育方法の特例を導入し、看護に対する明確な目的意識と使命感を有し、旺盛な探求心と独創的な発想をもつ社会人を積極的に受け入れ、看護分野における最新かつ高度な知識や技術を修得させるために、生涯教育の一環としてブラッシュアップ教育を推進していくものであります。

教育方法の特例を受ける者は、教員との相談の上、授業及び研究指導を夜間や特定の時間または時期に受講できるように便宜を図ります。

※大学院設置基準第14条……大学院の課程においては、教育上特別の必要があると認められる場合には、夜間その他特定の時間または時期において授業または研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。

## 長期履修制度

### (1) 長期履修制度とは

この制度は、大学院医学系研究科看護学専攻（博士後期課程）の通常の標準修業年限3年を超えて4年間にわたり計画的に教育課程を履修することを認める制度です。

長期履修制度を申請した者で、大学院医学系研究科看護学専攻（博士後期課程）の入学試験に合格し、併せて長期履修制度の申請を許可された者がこの制度の対象となります。

### (2) 長期履修を申請できる者

本学大学院医学系研究科看護学専攻（博士後期課程）への出願者のうち、職業を有しているなどの事情により、標準修業年限（看護学専攻博士後期課程3年）では、大学院の教育課程の履修が困難な学生を対象としています。事情に応じて標準修業年限を超えて計画的に教育課程を履修し修了することにより学位を取得することができます。

### (3) 出願手続き

今回の出願手続きの際に、別添様式第1号の長期履修申請書を提出して申請を行ってください。特に、長期履修計画は、具体的にわかりやすく記入してください。

### (4) 授業料（年額）

本学が定めた授業料年額×標準修業年限（3年）÷長期履修期間（4年）

※通常の学生3年分の授業料を4年間で分割納入することになります。

具体的計算方法  $520,800円 \times 3年 \div 4 = 390,600円$

なお、授業料は予定額ですので改定されることがあります。

その場合には、再計算されます。

## 障害のある入学志願者との事前相談について

障害のある者に対しては、受験及び修学上の配慮が必要となる場合がありますので、出願に先立ち、必ず次により相談してください。

なお、相談の内容によっては、対応に時間を要することもありますので、できるだけ早い時期に相談してください。

また、相談の時期後に本学を志願することとなった場合及び不慮の事故等により障害を有することとなった場合は、その時点で速やかに相談してください。

事前相談は障害等のある志願者に本学の現状をあらかじめ知っていただき、受験及び修学に関してより良い方法やあり方を模索するためのもので、障害のある方の受験や修学を制限するものではありません。

### 事前相談の対象となる者【参考】

区分	対象となる者
① 視 覚 障 害	<ul style="list-style-type: none"> <li>・点字による教育を受けている者</li> <li>・両眼の矯正視力がおおむね0.3未満の者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度の者</li> <li>・視力以外の視機能障害が高度な者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度の者</li> <li>・上記以外で視覚に関する配慮を必要とする者</li> </ul>
② 聴 覚 障 害	<ul style="list-style-type: none"> <li>・両耳の平均聴カレベルが60デシベル以上の者</li> <li>・上記以外で聴覚に関する配慮を必要とする者</li> </ul>
③ 肢 体 不 自 由	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体幹の機能障害により座位を保つことができない者又は困難な者</li> <li>・両上肢の機能障害が著しい者</li> <li>・上記以外で肢体不自由に関する配慮を必要とする者</li> </ul>
④ 病 弱	<ul style="list-style-type: none"> <li>・慢性の呼吸器疾患、心臓疾患、腎臓疾患、消化器疾患等の状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度の者、又はこれに準ずる者</li> </ul>
⑤ 発 達 障 害	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学習障害、注意欠陥多動性障害、自閉症、アスペルガー症候群、広汎性発達障害のため配慮を必要とする者</li> </ul>
⑥ そ の 他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・①～⑤の区分以外の者で配慮を必要とする者</li> </ul>

「注」日常生活においてごく普通に使用されている補聴器、松葉杖、車椅子等を使用して受験する場合も、試験場設定等において何らかの配慮が必要となる場合がありますので、事前に相談してください。

### (1) 受験上の配慮の例

・試験場への乗用車の入構	・連絡事項の文書による伝達
・車いすの使用	・試験室を別室に設定
・補聴器の使用	・座席を最前列/最後列/出入口近く等に設定

## (2) 相談の方法

電話又はFAXなどによりあらかじめ本学医学・病院管理部学務課に連絡した上で、次の内容を記載した相談書を、本学医学・病院管理部学務課に郵送などの方法で提出してください。

なお、相談の内容によっては入学志願者又は出身学校関係者等との面談を行うことがあります。

- ① 入学志願者の氏名，性別，生年月日，住所，連絡先の電話番号
- ② 出身大学又は大学院等名・卒業・修了（見込）年月日
- ③ 志望専攻・志望教育研究分野名
- ④ 障害の種類・程度（医師の診断書又は身体障害者手帳等の写しを提出してください。）
- ⑤ 受験及び修学上希望する具体的配慮
- ⑥ 出身大学等における生活状況等（主として授業関係）
- ⑦ その他参考となる事項

## (3) 相談の時期

令和8年6月12日（金）まで（土・日・祝日を除く。）

受付時間 9時～17時まで

## (4) 問い合わせ先

〒514-8507 津市江戸橋2丁目174番地

三重大学医学・病院管理部学務課

TEL 059-231-5424

FAX 059-231-5090

## 三重大学の取組み

三重大学では、「三重大学における障害のある学生の支援に関する基本方針」を定めており、各学部および学内関連組織と連携を図りながら、学生支援に取り組んでいます。詳細は以下のウェブページをご参照ください。

URL : <https://www.mie-u.ac.jp/support/education/shogai-shien-policy.html>

## 指導教員研究内容一覧

教育研究講座	専門分野	指導教員	主な研究内容
基盤看護学	基礎看護学	榊屋 正 浩 mmasuya@  福 録 恵 子 fukuroku@	悪性腫瘍を含む血液疾患ならびに一般内科疾患に関する病態，薬物療法，機能評価の理解を深め，全人的に患者を支援する看護を実践するために必要な課題を探求する研究（榊屋） 疾病・障害・加齢等による生活上の問題を有する人々，および問題発生が予測される人々に対し，リハビリテーション看護の視点から，多職種，他分野との連携を踏まえた看護支援方法や，予防的観点から看護システムの構築を探求する研究（福録） 看護管理学，看護教育学は現在休止中である。
	精神看護学	片 岡 三 佳 mika3@	精神障害者と看護者のストレス， <b>Personal Medicine</b> を活用し，対話をベースにした看護実践の具現化に関する研究，精神科訪問看護，精神科看護における ICT の活用，看護倫理などに関する研究
	公衆衛生・在宅看護学	谷 村 晋 aruminat@  中 西 唯 公 yukonaka@  岡 本 双 美 子 fumiko-o@	地域社会全体の健康とその関連要因（地域や住民の特性，文化，価値観），住民ニーズ，制度や体制の検討をふまえた地域保健・看護についての研究 在宅療養者とその家族の意向に沿った生活への支援や悲嘆に関する研究 在宅ケアシステムの構築を探求する研究
生涯発達看護学	成人看護学	角 甲 純 jkako@	終末期を含むがん患者が体験する身体的・精神的苦痛に対する看護支援の有効性の検証，症状マネジメントの開発と評価，包括的文献レビューを用いたエビデンスの統合と臨床との乖離の可視化に関する研究
	小児看護学	松 岡 真 里 mmatsuoka@	小児がんや重い障害のあるこどもや思春期・若年成人（AYA世代）が，病気や障害をもちながらも成長発達することを支える看護について，こども，家族を主体としたケアや小児緩和ケアの視点から探求する研究
	母性看護・助産学	志願者は，榊屋 正浩（兼）mmasuya@へ連絡してください。	
	老年看護学	磯 和 勅 子 tisowa@	地域高齢者のフレイル対策，災害時要配慮者への防災対策，在宅高齢者の終末期ケアなどに関する研究を通じて，高齢者が住み慣れた地域で安心して最後まで自分らしく生きられる社会の実現と，地域全体で支え合える社会システムの構築を目指している。

※ メールアドレスのドメイン名以下（med.mie-u.ac.jp）は省略

※ 出願に際しては，大学院で取り組みたい研究内容について，志願する専門分野の教員と事前に連絡をとり相談してください。